«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. главы МР «Дербентский район»

И.А. Бебетов

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в МР «Дербентский район» на 2024 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия**  | **исполнители**  | **Исполнение, вид документа** | **Сроки выполнения** **основных мероприятий**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  | **5**  |
| **Цели: выявление и устранение причин коррупции, противодействие условиям, способствующим ее проявлениям, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции**  |
| **Задача 1. Совершенствование инструментов и механизмов противодействия коррупции, в том числе системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции**  |
| **1.1**  | Разработка нормативных правовых актов и внесение изменений в нормативные правовые акты МР «Дербентский район» о противодействии коррупции, муниципальные нормативные правовые акты во исполнение федерального и республиканского законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Дагестан  | Собрание депутатов, администрация МР, Юридический отдел администрации МР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции (далее помощник Главы)   | Отчет  | 2024 гг.  |
| **1.2**  | Ежегодное использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающим должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | Аппарат администрации МР  | Отчет  | с 1 января 2024 г.  |
| **1.3**  | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной и муниципальной службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений, организаций и предприятий. Информирование органов прокуратуры РД о нарушениях законодательства РФ, выявленных в ходе проверок  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.4**  | Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей» (не менее одного раза в год) | Администрация МР помощник Главы администрации МР «Дербентский район» | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.5** | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.6**  | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного и муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.7**  | Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими функций, и внесение уточнений в перечни должностей, муниципальной службы в МР «Дербентский район», замещение которых связано с коррупционными рисками  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.8**  | Внедрение и использование в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений) компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления: -мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе, транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах; -сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г. |
| **1.9**  | Утверждение и последующее исполнение годовых планов работ комиссии по противодействию коррупции МР «Дербентский район»  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 гг.  |
| **1.10**  | Обеспечение открытости деятельности комиссии по противодействию коррупции МР, в том числе путем вовлечения в ее деятельность представителей Общественной палаты, представителей научного и экспертного сообщества, а также лиц аккредитованных МЮ РФ в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, а также других субъектов общественного контроля  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.11**  | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с установленными требованиями федерального и республиканского законодательства  | Администрация МР, председатель комиссии, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.12**  | Обеспечение рассмотрения на Комиссии по противодействию коррупции МР «Дербентский район» вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в МР «Дербентский район, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и мерах по ее совершенствованию  | Администрация МР, помощник Главы        | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.13**  | Размещение в соответствии с законодательством на сайте МР «Дербентский район» сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских, муниципальных служащих согласно правилам, установленным законодательством | Администрация МР, помощник Главы, отдел кадров | Отчет  | 2024 г.  |
| **1.18**  | Внедрение и использование в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений) компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления: -мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе, транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах; -сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего  | Администрация МР, помощник Главы  | Отчет  | 2024 г. |
| **Задача 2. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на активизацию антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных, и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции** |
| **2.1**  | Организация и проведение семинаров, направленных на повышение квалификации муниципальных служащих, а также представителей общественной палаты и иных лиц, принимающих участие в противодействии коррупции  | Администрация МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **2.2**  | Проведение курсов повышения квалификации государственных гражданских, муниципальных служащих с включением в образовательные программы дисциплин по антикоррупционной тематике  | Администрация МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **2.3**  | Осуществление работы по формированию у служащих и работников муниципальных организаций отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества  | Администрация МР  | Отчет  | Постоянно  |
| **2.4**  | Опубликование в газете «Дербентские известия» материалов по тематике «Правовое просвещение в области противодействия коррупции»  | Газета «Дербентские известия»  | Отчет  | 2024 г.  |
| **2.5**  | Заключение соглашений с созданным на базе ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства» научно-методическим центром по вопросам противодействия коррупции  | Администрация МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **2.6**  | Проведение мероприятий антикоррупционной направленности в учебных заведениях Дербентского района  | Администрация МР, Отдел образования, физической культуры и спорта администрации МР, МКУ ГМЦ  | Отчет  | 2024 г.  |
| **2.7**  | Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению муниципальными служащими в МР « Дербентский район» ограничений, запретов, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков, с привлечением к данной работе Общественного совета, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества  | Администрация МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **2.8**  | Проведение семинаров-совещаний для представителей Общественной палаты по вопросам организации работы по противодействию коррупции органами исполнительной власти Республики Дагестан и органами местного самоуправления и повышения ее эффективности  | Администрация МР, Общественная палата МР «Дербентский район»  | Отчет  | 2024 г.  |
| **Задача 3. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности** |
| **3.1**  | Обеспечение соблюдения положений административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления в Республике Дагестан при предоставлении муниципальных услуг  | Администрация МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **3.2**  | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг при использовании административных регламентов, в том числе путем опросов конечных потребителей услуг  | Отдел экономики администрации МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **3.3**  | Организация наполнения подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта МР «Дербентский район» в соответствии требованиями, установленными приказом  [**Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530н**](https://rosmintrud.ru/docs/mintrud/orders/157) «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»  | Администрация МР, помощник Главы, Пресс-служба МР «Дербентский район»  | Отчет  | 2024 г.  |
| **3.4**  | Обеспечить рассмотрение отчета о выполнении плана (программы) противодействия коррупции на Комиссии по противодействии коррупции МР «Дербентский район» и размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МР « Дербентский район» в подразделе «Противодействие коррупции»  | Администрация МР  | Отчет  | 20243 г.  |
| **3.5**  | Обеспечение функционирования в подведомственных организациях администрации МР « Дербентский район» «специализированных ящиков» и других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению  | Администрация МР, руководители муниципальных учреждений и предприятий  | Отчет  | 2024 г.  |
| **3.6**  | Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в МР «Дербентский район»  | Администрация МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **3.7**  | Доведение до СМИ информации о мерах, принимаемых администрацией МР «Дербентский район» по противодействию коррупции  | Администрация МР, Пресс-служба МР «Дербентский район»  | Отчет  | 2024 г.  |
| **3.8** | Организация на основе правовых актов с соответствующих решений взаимодействия МР «Дербентский район» с территориальными правоохранительными и надзорными органами, путем предоставления последними в пределах компетенции информации, возможно препятствующей назначению кандидатов на должности или заслуживающей внимания при принятии кадрового решения, с последующим информированием о кадровом решении  | Администрация МР, помощник главы | отчет | 2024 г. |
| **3.9** | Проводить мониторинг участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы МР «Дербентский район», в управлении коммерческими и некоммерческими организациями.  | Помощник главы | доклад | 2024 г. |
| **3.10** | Анализировать практику использования МР «Дербентский район» различных видов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных, а также практику рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования, в случае необходимости принять меры по совершенствованию работы в этой сфере. | Помощник главы | отчет | 2024 г. |
| **Задача 4. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд** |
| **4.1**  | Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок  | Администрация МР, уполномоченное лицо, осуществляющее внутренний финансовый контроль  | Отчет  | 2024 г.  |
| **Задача 5. Усиление мер по минимизации бытовой коррупции** |
| **5.1**  | Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере государственной муниципальной службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность государственной (муниципальной) службы  | Администрация МР  | Отчет  | 2024 г.  |
| **5.2**  | Обеспечение родителей детей дошкольного и школьного возраста памятками о действиях в случаях незаконных поборов в образовательных учреждениях |  Администрация МР, МКУ «Управление образования, физической культуры и спорта администрации МР, Пресс-служба МР «Дербентский район» | Отчет | 2024 г.  |

Помощник главы администрации МР «Дербентский район»

по противодействию коррупции Н.М. Наджафов