



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«4» марта 2025г.

№ 52

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе согласования проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Дербентского района Республики Дагестан

В соответствии с п. 9 частью 2 статьи 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеративным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», сводным заключением Правительства Республики Дагестан об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Схему территориального планирования, руководствуясь Уставом муниципального образования «Дербентский район», **постановляю:**

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Дербентского района Республики Дагестан», УИН 8262000002020301202501291, (далее – согласительная комиссия).

2. Утвердить Положение о согласительной комиссии (приложение № 1).

3. Утвердить состав согласительной комиссии (приложение № 2).

4. Настоящее постановление разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Дербентского района и опубликовать в газете "Дербентские известия".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Дербентского района Кехлерова В.Р.

Глава муниципального района
«Дербентский район»



[Handwritten signature in blue ink]

М.Г. Рагимов

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального района
«Дербентский район»
от « 08 » августа 2025 № 52



ПОЛОЖЕНИЕ

о согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта документа территориального планирования внесение изменений в схему территориального планирования Дербентского района Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Положение о согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом документа территориального планирования внесение изменений в Схему территориального планирования Дербентского района Республики Дагестан разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказ Министерства экономического развития РФ от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работ согласительной комиссии при согласовании проектов документа территориального планирования», сводным заключением Правительства Республики Дагестан об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Дербентского района Республики Дагестан (далее - проект СТП)

1.2. Согласительная комиссия создается в целях урегулирования разногласий, послуживших основаниям для подготовки заключения несогласия с проектом СТП, координационным органом является администрация муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан.

1.3. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом РФ, приказом Министерства экономического развития РФ от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», настоящим Положением

1.4. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

1.5. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев с даты её создания.

2. Состав Согласительной комиссии

2.1. Состав согласительной комиссии утверждается Постановлением администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан.

2.2. В состав согласительной комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены согласительной комиссии, являющиеся представителями:

- а) государственных органов исполнительной власти, которые направили заключение о несогласии с проектом СТП;
- б) органов местного самоуправления, уполномоченного на подготовку проекта СТП сельского поселения
- в) разработчик проекта СТП (с правом совещательного голоса)

3. Регламент и порядок работы согласительной комиссии

3.1. Заседание согласительной комиссии организует и ведёт председатель, а в его отсутствие заместитель председателя согласительной комиссии.

3.2. На заседаниях согласительной комиссии присутствуют члены согласительной комиссии, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.3. Время, место проведения заседания согласительной комиссии и повестка дня определяются председателем согласительной комиссии. Повестка дня заседания согласительной комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, сведения о времени и месте проведения заседания согласительной комиссии. К повестке дня заседания согласительной комиссии прилагаются материалы и документы по рассматриваемым вопросам.

Повестка дня заседания направляется членам согласительной комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения заседания согласительной комиссии.

3.4. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовали не менее одной трети от списочного состава согласительной комиссии.

3.5. Представители государственных органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом СТП, разработчики проекта могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменного обоснования своей позиции (мнения).

3.6. Техническое обеспечение деятельности согласительной комиссии, а также подготовку, хранение протоколов заседаний согласительной комиссии, решений и иных документов согласительной комиссии, осуществляет секретарь согласительной комиссии.

На каждом заседании секретарем согласительной комиссии ведётся протокол заседания.

Протокол заседания согласительной комиссии составляется в течении 3 (трёх) рабочих дней со дня ее заседания и подписывается председателем и секретарем согласительной комиссии.

3.7. Решение согласительной комиссии принимается путем открытого голосования, простым большинством голосов. При этом голоса представителей государственных органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом СТП, учитывается в соответствии с изложенным в письменной форме мнением. При равенстве голосов решающим является голос председателя согласительной комиссии.

Решение согласительной комиссии оформляется секретарем согласительной комиссии в виде заключения, которое прилагается к протоколу заседания и является его неотъемлемой частью.

Заключение составляется и подписывается председателем и секретарем согласительной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания согласительной комиссии.

3.8. По результатам своей работы согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) согласовать проект Схемы территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившихся основанием для несогласия с данным

- а) государственных органов исполнительной власти, которые направили заключение о несогласии с проектом СТП;
- б) органов местного самоуправления, уполномоченного на подготовку проекта СТП сельского поселения
- в) разработчик проекта СТП (с правом совещательного голоса)

3. Регламент и порядок работы согласительной комиссии

3.1. Заседание согласительной комиссии организует и ведёт председатель, а в его отсутствие заместитель председателя согласительной комиссии.

3.2. На заседаниях согласительной комиссии присутствуют члены согласительной комиссии, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.3. Время, место проведения заседания согласительной комиссии и повестка дня определяются председателем согласительной комиссии. Повестка дня заседания согласительной комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, сведения о времени и месте проведения заседания согласительной комиссии. К повестке дня заседания согласительной комиссии прилагаются материалы и документы по рассматриваемым вопросам.

Повестка дня заседания направляется членам согласительной комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения заседания согласительной комиссии.

3.4. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовали не менее одной трети от списочного состава согласительной комиссии.

3.5. Представители государственных органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом СТП, разработчики проекта могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменного обоснования своей позиции (мнения).

3.6. Техническое обеспечение деятельности согласительной комиссии, а также подготовку, хранение протоколов заседаний согласительной комиссии, решений и иных документов согласительной комиссии, осуществляет секретарь согласительной комиссии.

На каждом заседании секретарем согласительной комиссии ведётся протокол заседания.

Протокол заседания согласительной комиссии составляется в течении 3 (трёх) рабочих дней со дня ее заседания и подписывается председателем и секретарем согласительной комиссии.

3.7. Решение согласительной комиссии принимается путем открытого голосования, простым большинством голосов. При этом голоса представителей государственных органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом СТП, учитывается в соответствии с изложенным в письменной форме мнением. При равенстве голосов решающим является голос председателя согласительной комиссии.

Решение согласительной комиссии оформляется секретарем согласительной комиссии в виде заключения, которое прилагается к протоколу заседания и является его неотъемлемой частью.

Заключение составляется и подписывается председателем и секретарем согласительной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания согласительной комиссии.

3.8. По результатам своей работы согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) согласовать проект Схемы территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившихся основанием для несогласия с данным

проектом;

б) отказать в согласовании проекта СТП с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.9. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан:

- при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 3.1. Положения –

1) документ о согласовании проекта СТП с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт с внесенными изменениями.

- при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 3.1. Положения – несогласованный проект СТП, заключение о несогласии с проектом СТП, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

3.10. Указанные в пункте 3.9. настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта СТП материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в подпункте 1 настоящего пункта вопросов после утверждения СТП путем подготовки предложений о внесении в такой СТП соответствующих изменений.

3.11. Глава администрации муниципального района «Дербентский район» на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта СТП в Собрание Депутатов муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2. Заключительные положения

3.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



СОСТАВ

согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании внесения изменений в Схему территориального планирования Дербентского района Республики Дагестан»

Рагимов Мавсум Гилалович	Глава администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан (председатель согласительной комиссии)
Ибрагимов Вадим Фахратдинович	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан (заместитель председателя согласительной комиссии)
Марданова Арзу Фармановна	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан (секретарь согласительной комиссии)
Члены комиссии:	
Шихахмедов Мамедбек Седретдинович	Начальник Управления земельных и имущественных отношений администрации муниципального района «Дербентский район»
Ширалиев Ариф Ширзадович	Представитель отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район»
Представитель Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан – Магомедов Гаджи Магомедович	
Шарыгина Людмила Ильинична	Представитель ИП Шарыгина Л.И.